

北大・橋本努ゼミ予定表 2017. 4. -2018. 2.

	Tue	15:00-16:00+チュートリアル 16:00-17:00	発表	批判	司会
1	4/4	ガイダンス／読書感想文／個人発表準備開始			
2	4/11	個人発表レジュメ報告			
3	4/18	個人発表レジュメ報告			
4	4/25	個人発表レジュメ報告			
5	5/2	国民の祝日			
6	5/9	個人発表レジュメ報告			
7	5/16	個人発表レジュメ報告			
8	5/23	個人発表レジュメ報告			
9	5/30	報告相談日			
10	6/6	四年生卒論中間発表(合宿は、6/9-6/10)			
11	6/13	三年生個人発表 1			
12	6/20	三年生個人発表 2			
13	6/27	休講			
14	7/4	インタビュー報告(プロジェクター)			
15	7/11	教養プロジェクト(10項目)			
16	7/18				
1	9/26	シュミット『現代議会主義の精神的状況』岩波文庫	A	B	C
2	10/3	''	B	C	A
3	10/17	セプールベダ『第二のデモクラテス』岩波文庫	C	A	B
4	10/19木	''	A	B	C
5	10/24	''	B	C	A
6	10/26木	スピノザ『神学・政治論』上下、光文社古典新訳文庫	C	A	B
7	10/31	三年生個人中間発表			
8	11/2木	四年生卒論中間発表			
9	11/7	スピノザ『神学・政治論』上下、光文社古典新訳文庫	A	B	C
10	11/21	''	B	C	A
11	11/28	三年生個人最終発表			

12	12/5	四年生卒論最終発表(1)			
13	12/19	四年生卒論最終発表(2)			
14	1/9	月曜日の授業を行う日?			
15	1/16	教養プロジェクト			
16	1/23	大学院進学予定者・希望者の報告+追いコン			

A班：紙谷、椿、神谷

B班：文平、野原、永井

C班：矢部、横山、佐々木

木：W407, 13:30-16:30

■履修に際して、ゼミ生は以下の要件を満たしてください。

・橋本努ゼミのメーリングリストに参加してください。

・前期/後期の課題図書は、各自でご購入ください。なお一般に、ゼミの課題図書は、書店に陳列されていない場合が多いので、ゼミの始まる約一ヶ月前に、予約して取り寄せてください。予約してから手元に届くまでに、2週間はかかります。課題図書は、必ずご購入ください。コピーや図書館で借りた図書は、認められません。

・ゼミに参加される際の準備として、必ず次の作業を各自行ってください。

①重要だと思う箇所（10箇所以上）に（赤）線を引きながら読みすすめると同時に、質問のある箇所（数カ所）に印をつける。

②発表班のメンバーは、重要だと思う箇所を抜書きしたレジュメ（Microsoft Wordで作成、A4用紙、余白は上下左右すべて30mm、文字数：40字×40行、10.5ポイント、MS明朝体+century、フッターにページ数を挿入、作成者の名前と日付を最初に明記、文字数は2,000-4,000字）を作成します。

③本書の内容に関して、自分なりの意見を述べるようにしておきます。（意見を形成するために、エッセイを書くことを奨励します。）

④発表班のメンバーは、キーワードとなる言葉（三つ以上）や意味の分からない用語について、広辞苑や経済学辞典や哲学思想辞典や政治学事典を調べて、レジュメの最後にその内容を記します。

⑤発表班の方は、レジュメを前日の24:00までに、メーリングリストに流してください。

⑥質問班の方は、各自、シャープな質問を5個以上挙げて、箇条書きにしたものをご用意ください。

・橋本ゼミでは、「サブゼミ」があります。以下のスケジュールで行います。金曜日14:45-17:00。三年生の方はサブゼミに必ずご参加ください。四年生の方は、サブゼミ担当係のほか、大学院進学希望者の方は必ずご出席ください。サブゼミでは、毎週の課題、毎月の課題について、四年生が三年生を指導すると同時に、大学院進学希望者の勉強会を開催します。場所は追って連絡します。

・ゼミを欠席ないし遅刻される場合には、ゼミの始まる 30 分前までに、内線 2777 あるいは 011-706-2777 に留守電を入れてご連絡ください。他のゼミ生への伝言や Email での連絡は、受け付けていません。事後的な連絡は承認していません。

・夏休み／春休みの読書課題：追って連絡します。指定された図書を 3 冊読んで線を引き、感想文（一冊当たり 1,200 字以上）を書きます。夏休み／春休みに、それぞれ一ヶ月以上の海外旅行をして旅行記（一日 1,200 字以上の日誌）を提出することをもって、この読書課題に代替することができます。

・成績について。「可」：積極的に参加して、八割以上の出席と課題提出を満たすこと。ここで「積極的に参加する」とは、自発的に質問・発言し、また、大学生に相応しい「討議力」を示すことを意味します。「良」：「可」の要件を標準的に満たした場合です。「優」：「可」の要件をすぐれた水準で満たした場合です。「秀」：追加の自由課題を提出する場合です。なお、以上の評価はすべて絶対評価です。成績「秀」希望者は、「自由課題」を毎月一つ（前期・後期それぞれ二つ以上）で、合計四つ以上の追加課題を提出してください。追加課題はメーリングリストに流してください。なお、遅刻は、0.5 回の出席として計算します。ただし 30 分以上の遅刻は加算されません。無断の遅刻・欠席は、それぞれ 2 倍の遅刻・欠席として加算されます。

・個人発表・卒論相談日には、「研究計画予定表」を提出してください。「研究計画予定表」はホームページの「ゼミ」コーナーから、ダウンロードしてください。その際、すべての項目について、十分な記述を満たしてください。なお「研究計画予定表」は何度も書き直しをしますので、3 枚以上のコピーをご用意ください。

・大学院進学希望者は、次の二つの課題を毎週メーリングリストに流してください。①英語の訳文 4,000 字以上（一日当たり 600 字以上）のレジュメと調べた英単語・熟語のリスト、②自分の専門に関する研究レジュメ 14,000 字以上（一日当たり 2,000 字以上）。課題の量は相談に応じます。

・各種資格試験を目指している人は、4 年次の 10 月初めから 3 月末にかけて、毎週、木曜日の 24:00 までに、「試験勉強ノート」（レジュメ形式で 8,000 字-20,000 字）をメーリングリストに流すことを推奨しています。課題の量は相談に応じます。

・研究その他の相談を歓迎しています。オフィス・アワー（前期は火曜日 12:00-13:00、後期は火曜日 14:00-14:45）をご利用ください。